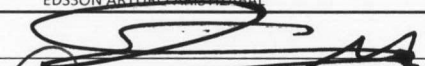


SEGUIMIENTO A LAS ESTRATEGIAS PARA LA CONSTRUCCION DEL PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO

ENTIDAD: UNIDAD DE INFORMACIÓN Y ANALISIS FINANCIERO U.I.A.F AÑO: 2015

Estrategia de mecanismo, medida,	Actividades	Publicación	Actividades realizadas				Responsable	Anotaciones
		ene-31	abr-30	ago-31	dic-31			
Mapas de Riesgos de Corrupción	Gestión Administrativa y Financiera	26 de Febrero	Se encuentra definido 5 riesgos en elementos de contratación, 2 frente a la gestión del Talento humano , uno frente a la gestión financiera, 1 en atención al ciudadano y uno frente a la gestión misional. El mapa de riesgos anticorrupción fue publicado en el mes de febrero y los riesgos se encuentran controlados.				Subdirectora Administrativa y Financiera	
Estrategia Anti trámites	Estrategia antitramites	Plan Anticorrupción	La entidad cuenta con un plan anticorrupción publicado en la pagina Web de la entidad, sin embargo se establece que la entidad no tiene definidos tramites unicamente tiene definidos los siguientes servicios 1. Acceso a zona restringida para señales de alerta y tipologías de lavado de activos para entidades reportantes a la UIAF. 2. Asesoría sobre reportes frente a la UIAF y temas de prevención y detección de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo 3. Solicitud de Código a entidades reportantes				Subdirectora Administrativa y Financiera	La entidad no tiene inscritos tramites, de igual manera no participa en ninguna cadena de tramites.
Estrategia de Rendición de Cuentas	Informe mensual de atención a derechos de petición.	26 de febrero	La entidad ha definido para su rendición de cuentas las siguientes etapas que se encuentran definidas en el plan anticorrupción: <b>a. Antes</b> En la etapa previa se define la elaboración del informe de gestión, la invitación e inscripción al foro de rendición de cuentas, la elaboración de piezas de comunicación en redes sociales. <b>b. Durante</b> En esta etapa se desarrolla el foro virtual de rendición de cuentas, en la cual se socializa el informe y se aclaran dudas e inquietudes por parte de los participantes en la rendición de cuentas institucional y se aplica la encuesta de evaluación a la rendición de cuentas <b>c. Después</b> Se realiza la publicación de cierre del foro de rendición de cuentas, el informe de gestión e informe de rendición de cuentas, las conclusiones de la rendición junto con los resultados de la encuesta de la rendición de cuentas.				Dirección General	

<p><b>Mecanismo para mejorar la atención al ciudadano</b></p>	<p>Generación de canales de comunicación con el mejoramiento de la página web integrando el módulo PQRD acorde con lineamientos de GEL</p>	<p>30 de enero</p>	<p>Las acciones definidas para mejorar la atención al ciudadano, se establecieron medios virtuales, como la consulta en línea para solución de problemas a través de chat de soporte técnico y de atención al ciudadano, líneas telefónicas incluida línea gratuita 018000 y facebook como red social. Estas acciones se siguen conforme a lo establecido en el modelo de planeación y gestión, en las subcategoría 1.2.4 Fortalecer la participación ciudadana en la Gestión Institucional y 1.2.6 Afianzar la Cultura de Servicio al Ciudadano en servidores públicos</p>			<p>Subdirector de Informática</p>	
<p><b>Otras</b></p>	<p>1 2 3 4</p>						
<p>Consolidación del documento</p>	<p>Cargo: Nombre: Firma</p>	<p>ASESOR SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EDSSON ARTURO ARISTIZABAL</p> 					
<p>Seguimiento de la estrategia</p>	<p>Cargo: Nombre: Firma</p>	<p>JEFATURA DE OFICINA DE CONTROL INTERNO FRANCY RINCON ARGONIEGAS</p> 